

# 國立清華大學物理學系暨天文研究所專任教師評量施行細則

96 年 3 月 21 日系務會議通過

99 年 12 月 29 日系務會議修訂

100 年 5 月 5 日校教師評審委員會核備

106 年 4 月 12 日專任教師評量委員會修訂

106 年 4 月 26 日系務會議通過

106 年 5 月 19 日院教師評審委員會通過

107 年 5 月 25 日院務會議修正通過

107 年 6 月 21 日校教師評審委員會核備

111 年 11 月 30 日系所教師評審委員會修訂通過

111 年 12 月 9 日院教師評審委員會修訂通過

112 年 1 月 12 日校教師評審委員會核備

第一條 國立清華大學物理學系暨天文研究所（以下簡稱本系所）依本校專任教師評量辦法及理學院專任教師評量施行細則，訂定本系所專任教師評量施行細則（以下簡稱本細則），以辦理本系所專任教師評量之初審。

第二條 由理學院及本系所依據本校專任教師評量辦法通知當年度須接受評量教師名單。

第三條 本系所專任教師評量之初審由本系所教師評量委員會負責。教師評量委員會委員由本系所薦選為中央研究院院士，獲頒國家講座、教育部學術獎、本校講座、本校特聘教授及系外學者二人組成。系外評量委員由本系評量委員推選產生，任期二年，連選得連任。評量委員會之召集人由全體評量委員互選產生，任期二年，連選得連任。教師評量委員會會議之出席人數須達應出席人數三分之二（含）以上。

第四條 評量之項目包括教學、研究、輔導與服務。初審應於每年四月十五日之前完成，初審通過者送院教師評量委員會辦理複審。

第五條 專任副教授及教授到任後第五年須接受評量，之後每五年接受評量一次。助理教授到任滿三年須依第六條接受輔導考核，輔導考核後每滿五年評量一次。助理教授以上教師，通過升等或獲得學術卓越獎勵時，當年度視同通過評量，並重新起算其應接受評量年數。教師應接受評量年數之計算不包括借調期間；女性因懷孕分娩得延長評量年限，每次一年。有特殊原因者，得經系級及院級教師評量委員會通過後准予延長，每次一年，以二次為限。

第六條 為協助助理教授順利升等，到任後滿三年須提送教學、研究、輔導與服務相關進展計畫輔導考核，本次考核不給通過與否之評定。初審應於四月十五日前完成輔導考核，並送院長備查。助理教授接受輔導考核年度同時辦理升等時，不須輔導考核。

第七條 受評量期間自上次評量收件截止日期開始，至本次評量收件截止日期為止。受評量之教師，須提出與評量項目相關之資料；未提出者，視同未通過評量。教學、輔導與服務資料限於受評量期間內；研究資料以受評量期間內完成者為主，但得提供早期資料，作為參考。

第八條 教學、研究、輔導與服務等三項目之滿分各為 100 分，評量方式如下：

## 一、教學

(一) 任課時數：受評量教師之學分總數\*為以下三項之和：(1)按照"理學院升

等規則"算法，於受評量期間所完成的授課學分總數;(2)受評量期間，依規定可減少的授課學分總數;(3)受評量期間，每完成指導碩士班研究生一人加一學分，指導博士班研究生一人每滿一學期加0.5學分;指導研究生所累積的學分數最多以學期總數x1.5為限\*。學分總數除以學期總數為學分學期平均數。任課時數得分為(學分學期平均數/7.5)x100，超過100分以100分計。\*學分總數不含請假、休假、借調及進修期間取得者，學期總數亦不含請假、休假、借調及進修之學期數。

(二)教學效果：由出席之評量委員參閱資料，充分討論後，以無記名方式評分。評分每五分一等，最低50分，最高100分，無意見者不計分。統計時先取平均值，凡與平均值差距大於20分之評分視為無效，再重新取平均值作為得分。任課時數與教學效果兩項分數的平均，為受評量教師之教學得分。

## 二、研究

研究滿分為100分，由出席之評量委員參閱資料，充分討論後，再以無記名方式評分。評分每五分一等，最低50分，最高100分，無意見者不計分。統計時先取平均值，凡與平均值差距大於20分之評分視為無效，再重新取平均值作為受評量教師之研究得分。

## 三、輔導與服務

輔導與服務滿分各為100分，由出席之評量委員參閱資料，充分討論後，以無記名方式分別評分。評分每五分一等，最低50分，最高100分，無意見者不計分。統計時先取平均值，凡與平均值差距大於20分之評分視為無效，再重新取平均值作為得分。以上兩項分數的平均為受評量教師之輔導與服務得分。

## 第九條 通過標準

受評量教師於教學、研究、輔導與服務三項目之得分符合下列標準者通過初審；不符合者，未通過初審。通過標準為：教學得分 x0.4、研究得分 x0.4、輔導與服務得分 x0.2；三項相加達 70 分（含）以上。受評量教師得於提出評量資料時，指定教學、研究及輔導與服務之比重，惟調整範圍以原訂比重加減 0.1 為限，並維持總和為 1。

第十條 未通過初審者，本系所應以書面通知當事人，並告知其對決定不服時之救濟管道。受評量教師對初審結果不服者，須於收到初審結果通知書之次日起十五日內向院教師評量委員會提出書面申復。

第十一條 本細則未盡事宜，依相關規定辦理。本細則及相關規定均未涵蓋之事宜，由本系教師評量委員會決定其處理方式。

第十二條 本細則經系所教師評審委員會訂定、送院教師評審委員會通過，並報校教師評審委員會核備後實施。