

國立清華大學物理學系暨天文研究所初聘專任教師作業細則

87.11.25所系會議通過修訂
88.12.30系教師評審會通過
92.10.29系教師評審會通過
93.06.09系教師評審會通過
97.03.26系教師評審會通過
97.06.12校教評會核定
98.05.21校教評會核定
100.11.30系教師評審委員會修訂
100.12.22校教評會核定
100.12.21系教師評審委員會修訂
101.03.01校教評會核定
106.11.08系所教師評審委員會修訂
107.01.11校教評會核定
107.05.30系所教師評審委員會修訂
107.10.05院教師評審委員會修訂
107.12.20校教評會核定

1. 本細則依本校組織規程第四十一條訂定。
2. 原則上每學期可辦理一至二次初聘作業，並擬妥廣告之內容(包括擬聘之人數，研究領域，及截止日期等，申請人需於截止日期前完成博士學位。)。隨即於國內外相關媒體及學術刊物刊登廣告。
3. 系主任兼所長(以下簡稱系主任)定期公佈申請人簡要資料，詳細資料置系主任室供本系及所(以下簡稱本系)專任教師查閱。本系專任教師得推薦傑出申請人來系訪問。國外申請人如需系補貼旅費及生活費，由人事委員會於衡量本系經費狀況後，決定補貼方式。
4. 申請截止後，由人事委員會就申請人條件及本系發展概況進行綜合討論。人事委員會亦得視情況徵詢系外相關人士之書面意見，本項書面意見以匿名方式呈現。
5. 本系專任教師得以書面方式對申請人主動提供意見，交系主任轉人事委員會參考(不公佈，不列入紀錄)。
6. 人事委員會討論審查完畢後，由人事委員以不記名方式投票決定初選入圍者名單。隨即對本系專任教師公佈初選推薦名單。
7. 本系專任教師對未入初選之申請人如有異議，得書面舉出具體理由，以個人推薦方式，與人事委員會推薦之初選名單一併考慮。未獲人事委員會或個人推薦者，不再繼續考慮。
8. 本系專任教師對作業過程如有任何疑義，得隨時以書面方式提出，由系主任轉人事委員會考慮。

9. 本系新聘專任教師之聘請由系主任召集本系編制內全體專任教師開會，進行同意投票。投票時，出席人數需達應出席人數之三分之二(含)以上，討論後以不記名方式進行同意投票。同意票達投票總數二分之一(含)以上為通過。
10. 通過者名單應依本校教師外審作業要點送院辦理外審，並於收到外審意見後召開系教師評審委員會。
11. 系教師評審委員會由系主任召開，出席人數需達應出席委員之三分之二(含)以上。首先對通過者名單上的人選進行不記名同意投票，得三分之二(含)以上出席委員同意者為通過。再進行不記名優先順序投票，以平均優先順序決定聘用順序，若有平均優先順序相同者，經討論後，再進行優先順序投票至決定順序止。最後通過人選的擬聘職稱，以不記名方式投票，以多數決定之。
12. 本細則經系教師評審委員會及院教師評審委員會通過，校教師評審委員會核定後實施。

修正條文對照表

107 年 5 月 30 日

修正後條文	現行條文	說明
<p>第九條 本系新聘專任教師之聘請由系主任召集本系編制內全體專任教師開會，進行同意投票。投票時，出席人數需達應出席人數之三分之二(含)以上，討論後以不記名方式進行同意投票。同意票達投票總數二分之一(含)以上，且反對票少於投票總數四分之一者為通過。</p>	<p>第九條 本系新聘專任教師之聘請由系主任召集本系編制內全體專任教師開會，進行同意投票。投票時，出席人數需達應出席人數之三分之二(含)以上，討論後以不記名方式進行同意投票。同意票達投票總數二分之一(含)以上，且反對票少於投票總數四分之一者為通過。</p>	<p>配合現況修正。</p>